

ADMINISTRATION OF DAMAN & DIU
OFFICE OF THE PRINCIPAL SCIENTIFIC OFFICER,
DEPARTMENT OF SCIENCE & TECHNOLOGY, DAMAN

QUOTATION NOTICE

No.5-25-DST(SA)DMN /2014-015/ 154

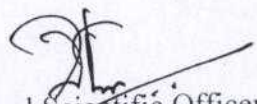
Dated: 22/02/2015

Quotations are invited for supply of food on or before dated 20/02/2015 at 11.00 a.m. at the office of Principal Scientific Officer, Daman.

Sr. No.	Items	Rate per unit
01	<u>LUNCH</u> Rice/Pulav, Dal/Kadhi, Vegetable Sabji, Pulse Subji, Puri/Roti, Sweet, Farsan, Salad, Pickle	

The above items should be quoted to the following conditions:

1. The rate for the above item should be quoted for the unit shown against each F.O.R., Daman. The rates should be inclusive of all taxes.
2. Payment will be made only after the food is prepared in ground nut oil/ pure ghee and found fresh and satisfactory.
3. Right to reject or accept any or all the quotation is reserved with the under signed.


Principal Scientific Officer,
Daman

To,

N.I.C. office
Moti Daman.

संघ प्रदेश दमन एवं दीव प्रशासन
प्रधान वैज्ञानिक अधिकारी का कार्यालय
विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, दमन
दर-सूची संबंधि सूचना

सं.5-191-विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी/(एसए)/दमन/2014-15/59 दिनांक : 17/02/2015.

निम्न दिये गये खाद्य वस्तु के लिए दिनांक 20/02/2015 को या उससे पहले सुबह 11.00 बजे तक अधोहस्ताक्षरी को प्राप्त होने के लिए मुहरबंद दर-सूची यात्रा अभिकरणों को आमंत्रित किया जाता है।

क्र. सं.	खाद्य वस्तुका वर्णन	दर रु.
01	भोजन अमर्यादित (Lunch Unlimited) दाल चावल / पुलाव कढ़ी/ सब्जी / कठोल सब्जी फारसाण / मिठाई / सलाद /अचार.	

उपरोक्त चीज- का दर निम्न दी गयी शर्तों के अधिन होगी.

1. चीजोका दर F.R.O. दमण और सभी कर सहित दिया जाये.
2. खाद्य चीजे शुद्ध मुगफली के तेल और सुध्ध घी मे तैयार किया गया हो और ताजा और संतोश्कारक होने पर भुगतान किया जायेगा.
3. दर सूचि को स्वीकार या अस्वीकार करनेका अधिकार अधोक्षारी के पास सुरक्षित रहेगा.


प्रधान वैज्ञानिक अधिकारी,
दमण

प्रति,

NIC, Daman