

No.ATP/DMN/Rectt./632/08/2341

Administration of Daman & Diu,

Department of Personnel &

Administrative Reforms,

Secretariat,

Daman - 396 220.

Dated:- 04 /10/2011.

**O R D E R**

On recommendation of the Departmental Promotion Committee, the Administrator of Daman & Diu is pleased to promote Shri P. P. Parmar, Junior Town Planner, Daman to the post of Associate Town Planner in the Town and Country Planning Department, Daman on officiating basis in the Pay Band -3 Rs.15600-39100 + Grade Pay Rs.6600/- with immediate effect.

By order and in the name of the  
Administrator of Daman & Diu.

( P. S. Jani )

Joint Secretary (Per)

Copy to:

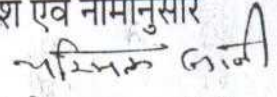
1. The Staff Officer to the Administrator, Secretariat, Daman
2. The Development Commissioner, Secretariat, Daman.
3. The Finance Secretary/Special Secretary (UD), Secretariat, Daman.
4. The Managing Director, OI DC, Daman.
5. The Collector, Daman/Diu/DNH.
6. The Secretary (Education), Secretariat, Daman
7. The Associate Town Planner, Daman.
8. Shri P. P. Parmar, Junior Town Planner, Daman.
9. The H.O., Junior Town Planner, Diu.
10. The Director of Accounts, Daman.
11. The D.I.O., NIC, Daman for uploading in the Website.
12. The Asstt. Director, Government Printing Press, Daman for publication in the Official Gazette.
13. The Asstt. Director (OL), Secretariat, Daman for translation into Hindi.
14. Guard file/office copy.

सं. सह वास्तु यो./दमण/भर्ती/632/08/234/  
संघ प्रदेश दमण एवं दीव प्रशासन  
कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग  
सचिवालय, दमण - 396 220

दिनांक :- 04 /10/2011

## आ दे श

विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिश पर प्रशासक, दमण एवं दीव एतद्वारा श्री पी. पी. परमार, कनिष्ठ नगर योजनाकार, दमण को नगर एवं ग्रामीण योजना विभाग, दमण में सह नगर योजनाकार के पद पर वेतन बैंड-3 रु. 15,600-39100 + ग्रेड वेतन रु. 6600 में स्थानापन्न आधार पर तत्काल प्रभाव से पदोन्नत करते हैं।

प्रशासक, दमण एवं दीव के  
आदेश एवं नामानुसार  
  
( पी. एस. जानी )  
संयुक्त सचिव (कार्मिक)

प्रतिलिपि :

1. प्रशासक की स्टाफ अधिकारी, सचिवालय, दमण.
2. विकास आयुक्त, सचिवालय, दमण.
3. वित्त सचिव / विशेष सचिव (शहरी विकास), सचिवालय, दमण.
4. प्रबंध निदेशक, ओ.आई.डी.सी., दमण.
5. समाहर्ता, दमण / दीव/ दादरा एवं नगर हवेली.
6. सचिव (शिक्षा), सचिवालय, दमण.
7. सह नगर योजनाकार, दमण.
8. श्री पी. पी. परमार, कनिष्ठ नगर योजनाकार, दमण
9. कार्यालयाध्यक्ष, कनिष्ठ नगर योजनाकार कार्यालय, दीव.
10. लेखा निदेशक, दमण.
11. जिला सूचना अधिकारी, सूचना विज्ञान केंद्र, दमण को इसे वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु
12. सहायक निदेशक, सरकारी मुद्रणालय, दमण को राजपत्र में प्रकाशनार्थ.
13. सहायक निदेशक (राजभाषा), सचिवालय, दमण.
14. गार्ड फाइल / कार्यालय प्रति.